

**Zarządzenie Nr 41/2017  
Starosty Kamiennogórskiego  
z dnia 30 czerwca 2017 r.**

**w sprawie podziału kompetencji pomiędzy Starostą, Wicestarostą,  
Skarbnikiem i Sekretarzem.**

Działając na podstawie art. 34 ust. 1 oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.2016.814. t.j. z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze przyjętego uchwałą Nr 214/2017 Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze, zarządzam co następuje:

§ 1. Do zakresu działania Starosty pozostawiam następujące zadania:

1. Nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez następujące komórki organizacyjne starostwa:
  - a) Wydział Inwestycji i Drogownictwa,
  - b) Wydział Rozwoju i Promocji Powiatu,
  - c) Wydział Zarządzania Kryzysowego,
  - d) Powiatowy Rzecznik Konsumentów,
  - e) Samodzielne Stanowisko ds. Kontroli,
  - f) Służba BHP,
  - g) Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.
2. Sprawowanie zwierzchnictwa w stosunku do powiatowych służb, inspekcji i straży.
3. Sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem następujących jednostek organizacyjnych Powiatu Kamiennogórskiego:
  - a) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Kamiennej Górze,
  - b) Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Kamiennej Górze,
  - c) Zespół Szkół Specjalnych w Kamiennej Górze,
  - d) Powiatowe Centrum Edukacji w Kamiennej Górze,
  - e) Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Kamiennej Górze,
  - f) Powiatowy Urząd Pracy w Kamiennej Górze,
  - g) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamiennej Górze,
  - h) Dom Pomocy Społecznej w Szarocinie,
  - i) Dziecięca Świetlica Środowiskowa w Kamiennej Górze,
  - j) Powiatowy Ośrodek Wsparcia - Środowiskowy Dom Samopomocy w Kamiennej Górze.

§ 2. Wicestarosćie powierzam następujące sprawy:

1. Nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez następujące komórki organizacyjne starostwa:
  - a) Wydział Komunikacji,
  - b) Wydział Architektury i Środowiska,
  - c) Wydział Edukacji,
  - d) Wydział Geodezji,
  - e) Wydział Gospodarki Nieruchomościami,
  - f) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

§ 3. 1. Skarbnikowi Powiatu Kamiennogórskiego powierzam nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez Wydział Finansowy.

2. W przypadku wakatu na stanowisko Skarbnika, powierzone Skarbnikowi do realizacji zadania wykonuje Starosta.

§ 4. 1. Sekretarzowi Powiatu Kamiennogórskiego powierzam nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.

2. Powierzam prowadzenie dokumentacji Zgromadzenia Wspólników Spółki pod firmą Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kamiennej Górze Sp. z o.o. oraz dokumentacji Zgromadzenia Wspólników Spółki pod firmą Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Spółka z o.o.
3. W przypadku wakatu na stanowisko Sekretarza, powierzone Sekretarzowi do realizacji zadania wykonuje Starosta.

§ 5. Podział kompetencji w Starostwie w układzie graficznym stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 81/2014 Starosty Kamiennogórskiego z dnia 27 listopada 2014 r. w sprawie podziału zadań i kompetencji pomiędzy Starostą, Wicestarostą, Sekretarzem i Skarbnikiem.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
mgr Jarosław Gęborys